

GOOGLE SHEETS

MASTER EM POWER BI



Imagine que você é um analista de dados e seu chefe pede para você criar um relatório interativo no Power BI usando dados armazenados no Google Planilhas. A tarefa parece desafiadora, mas hoje vamos descobrir como simplificá-la. Nesta aula, aprenderemos a importar arquivos do Google Planilhas para a Power Query, transformando e visualizando nossos dados de maneira eficiente.

Você possui os seguintes arquivos:

- Planilha de Excel: Base de Dados de Compras.

Para realizar a prática, você deverá abrir o google drive e fazer o upload da planilha em uma pasta.

Passos para a importação do Google Planilhas:

- Abra a planilha no Google Planilhas
- Clique em Arquivo > Salvar como Planilhas Google
- Fechar a planilha e abrir a nova planilha salva no formato do Google Sheets
- Na nova planilha, clicar em Arquivo > Compartilhar > Publicar na Web
- Em seguida, fechar a planilha e ir para o Power BI
- Na Power Query, clicar em Nova Fonte > Planilhas Google
- Inserir o link da planilha
- Importar a aba desejada
- Tratar os dados
- Criar o Dashboard!

Observações:

- Utilize as bases de dados fornecidas se atentando com o tipo do arquivo.
 - Para que os dados no Power BI se atualizem, é necessário que o usuário clique em “Atualizar” na página inicial.
 - Sinta-se à vontade para sugerir e implementar melhorias que considere relevantes para enriquecer a análise.
-

